

Inhoud:

Eem-vallei Educatief.....	3	6.6 Informatie naar ouders	22
1 De overheid.....	3	7 Praktische zaken.....	24
1.1 De schoolgids	3	7.1 ziekmelden	24
2 De school.....	4	7.2 Verlofregeling.....	24
2.1 Visie van de Openbare Basisschool Soest	4	7.3 Beleid met betrekking tot sponsoring.....	25
2.2 Ligging van de school	9	7.4 Ziekte van leerkrachten.....	25
2.3 Zorgverbreding/leerlingenzorg	9	7.5 Eten en drinken op school.....	25
2.4 Het jonge kind.....	9	7.6 Schoolfotograaf.....	25
2.5 Vak en vormingsgebieden	10	7.7 Verzekeringen.....	25
3 Het schoolklimaat.....	15	7.8 Fietsen naar school.....	25
3.1 Omgaan met elkaar.....	15	7.9 Gevonden voorwerpen.....	26
3.2 Als u er samen niet uit komt (klachtenregeling)	15	8 Samenwerking met andere instanties.....	27
3.3 Zorg voor de omgeving.....	16	8.1 Onderwijs Begeleidingsdienst Eemland.....	27
3.4 Zorg voor jezelf	16	8.2 GG&GD Eemland.....	27
3.5 Veiligheid.....	16	8.3 B.S.O. Buutvrij	27
4 Hoe blijft u op de hoogte van de ontwikkelingen van uw kind.....	17	8.4 Bibliotheek	27
4.1 Het volgen van de ontwikkeling.....	17	8.5 Stichting Kunst Centraal/Scholen in de Kunst/ Muziekschool Soest	27
4.2 Rapporten, werkmappen en contactavonden.....	17	8.6 De Kwekerij.....	27
4.3 De leerkracht	17	8.7 Kinderboerderij "De Veenweide".....	27
4.4 Opvoedingsvragen.....	17	8.8 Buurtnetwerk Jeugdhulpverlening	28
5 Als leren niet vanzelf gaat	18	8.9 Contacten met andere scholen	28
5.1 Het leerlingvolgsysteem.....	18		
5.2 Een handelingsplan	18		
5.3 Wanneer het ons alleen niet meer lukt	18		
5.4 Het Zorgplan	18		
5.5 Verwijzing naar het speciaal onderwijs.....	19		
5.6 Regels met betrekking tot schorsing en verwijdering	19		
6 Ouders en de school.....	20		
6.1 Informatie voor nieuwe ouders	20		
6.2 Kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar.....	21		
6.3 Hulp van ouders in de school.....	21		
6.4 De Medezeggenschapsraad	22		
6.5. Voorlichting voor ouders over het Voortgezet Onderwijs.....	22		



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool Soest locatie: deBuut.



Openbare basisschool Soest bestaat uit twee scholenclusters openbare basisscholen. Onze school kent twee locaties: locatie de Buut en locatie de Egelantier gehuisvest in Breed Educatief Centrum de Plantage. Dit is de hoofdlocatie. Locatie de Buut is dislocatie.

Onze school heeft formatieplaatsen, die naar rato verdeeld zijn over de twee locaties, en in het totaal zijn er ongeveer 33 personeelsleden werkzaam (parttime en fulltime).

De school wordt aangestuurd door een directeur en een locatieleider.

Eem-vallei Educatief

Op 1 januari 2005 is door de Gemeente Soest het bestuur van het openbaar onderwijs overgedragen aan de Stichting Eem-vallei Educatief. Stichting Openbaar Primair Onderwijs Eem-vallei Educatief is het bevoegd gezag van de basisscholen in Baarn, Barneveld, Bunschoten, Nijkerk, Scherpenzeel, Soest en Woudenberg.

Er is regelmatig overleg door middel van een bestuurscommissie, directievergaderingen en de Regionale Medezeggenschapsraad.

Voor verdere informatie kunt u terecht op de web-site:

www.eem-valleieducatief.nl

Zie bijlage, nuttige adressen voor adres en telefoonnummers.



omstandigheden. Wel moeten scholen hun inspanningen en resultaten verantwoorden aan de overheid en de ouders. Hiervoor heeft de overheid de "kwaliteitswet" aangenomen. Deze wet bestaat uit de volgende onderdelen:

- ♦ de onderwijsgids voor de Basisschool en het Voortgezet Onderwijs. In deze gidsen staat informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Deze gidsen worden uitgegeven door de landelijke overheid en verspreid door de gemeentes.
- ♦ het schoolplan waarin de school vertelt hoe zij onderwijs geeft, met welke methodes en hoe zij personeel en geld inzet. Dit schoolplan wordt gemaakt door de school. Ook de veranderingen waaraan de school werkt staan hierin.
- ♦ de schoolgids, een document voor ouders met informatie over de school. In de gids is ook de klachtenregeling opgenomen.
- ♦ de klachtenregeling is de regeling waarin het bestuur vastlegt hoe zij omgaat met klachten van ouders. Een exemplaar van de klachtenregeling ligt op school ter inzage.

1.1 De schoolgids

De schoolgids is een gids voor ouders van leerlingen en voor ouders die voor hun kinderen een school moeten kiezen.

De medezeggenschapsraad geeft haar instemming aan de schoolgids, waarna deze aan het begin van het nieuwe cursusjaar wordt gepubliceerd. Alle gezinnen ontvangen dan de schoolgids. Nieuwe ouders, en aspirant-ouders ontvangen een schoolgids.

1 De overheid

De minister van onderwijs schrijft niet langer voor wat scholen moeten doen. Scholen mogen dit steeds meer zelf aanpassen aan de

2 De school

2.1 Visie van de Openbare Basisschool Soest

Het openbaar onderwijs ziet de school als een pedagogische leefgemeenschap, waarbij leren, in de ruimste zin van het woord centraal staat. Wij laten kinderen in hun waarde en respecteren hun eigenheid. Maar wij accepteren niet alles. Vrijheid kan alleen binnen de grenzen van een duidelijke structuur.

Leerkrachten werken met kinderen vanuit een "pedagogisch optimisme": leerkrachten kijken wat een kind al kan en van daaruit stimuleren zij het kind. Zo ontwikkelt het kind zich verder.

Peilers van goed onderwijs zijn humor, communicatie en creativiteit; zij zorgen ervoor dat de leerkrachten hun onderwijs zo inrichten dat een optimaal resultaat wordt behaald. Zij zoeken naar een evenwicht tussen wat kinderen willen/kunnen en dat wat "gehaald moet worden".

De doelen die wij als organisatie, maar ook als afzonderlijke locaties, nastreven, kunt u terug vinden in de kerndoelen primair onderwijs, zoals geformuleerd in artikel 13, lid 1a van de Wet Primair Onderwijs.

De inhoud van het onderwijs houdt rekening met de verschillen in achtergrond van kinderen. Deze verschillen kunnen van verscheidene aard zijn zoals; culturele achtergrond, sociale en psychische achtergrond, maar ook de talenten die kinderen hebben, kunnen sterk verschillen. We bieden elk kind juist die ononderbroken ontwikkeling die past bij zijn/haar talenten.

Alle kinderen hebben recht op methodes waarin zij zichzelf kunnen herkennen en waarin een positieve kijk wordt gegeven op de veelkleurigheid en de veelzijdigheid van onze samenleving. Eén en ander is samen te vatten in het motto: eenheid in verscheidenheid.

Goed onderwijs bevordert respect voor anderen. In de praktijk betekent dit dat u in de scholen het volgende kunt zien en ervaren:

- ♦ Wij stimuleren de kinderen op een positieve manier. Het goede belonen heeft voorrang boven het verkeerde straffen. Dit uit zich in veel aandacht voor een goede omgang met elkaar, het duidelijk stellen



van grenzen en het bevorderen van samenwerking. Zo stimuleert de leerkracht de kinderen in hun eigen ontwikkeling.

- ♦ Wij bevorderen de zelfstandigheid van de kinderen door hen verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen werk. Dit gebeurt op een manier die bij hun leeftijd past. Een systeem van zelfstandig werken is hiervoor een haalbaar middel.
- ♦ Om ook tijdens de uitleg kinderen zoveel mogelijk op hun eigen niveau aan bod te laten komen wordt gewerkt met een model van "grote groep - kleine groep".
- ♦ Samenwerking met ouders is voor het realiseren van onderwijs waarin kinderen zich kunnen herkennen noodzakelijk. Wij stimuleren ouders om betrokken te zijn bij het onderwijs van hun kind(eren). Wij accepteren dat de uiting die ouders aan deze betrokkenheid geven, kan verschillen. Wij zijn naar ouders toe open: wij vinden het heel belangrijk dat u ons vertelt wat u belangrijk vindt in de opvoeding van uw kinderen. Wij van onze kant zijn duidelijk in waarvoor wij staan en verantwoordelijk naar u de resultaten van wat wij beloofd hebben.
- ♦ Wij werken volgens een plan. Omdat wij veel van de kinderen verwachten, dagen wij de kinderen uit om hard te werken. Om de resultaten van het onderwijs te toetsen, gebruiken wij een leerlingvolgsysteem. De uitslagen van de toetsen gebruiken wij om het onderwijs aan te passen. Zowel voor individuele kinderen als voor het onderwijs van de school als geheel. Op deze manier controleren wij of wij onze doelen bereikt hebben.
- ♦ Om dit allemaal te laten slagen moet er in het schoolteam onderling vertrouwen zijn. Hieraan werken wij hard. De schoolleiding heeft hierin een leidende rol. Zij ontwikkelt, bevordert en/of behoudt, door zelf het goede voorbeeld te geven, een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Ook hierbij is het goede belonen effectiever dan het verkeerde straffen. Uw inbreng als ouder is van groot belang: wij, leerkrachten en schoolleiding, willen graag dat u ons regelmatig laat weten wat u vindt van wat wij doen. Wij zullen daardoor in staat zijn werk van hoge kwaliteit te leveren.

2.1.1 De locatie

Hoe geven wij op de locatie de Buut vorm aan gezamenlijke visie Openbaar onderwijs Soest.



Wat willen wij op onze locatie deBuut;

- Veilig klimaat, sfeer van warmte, structuur, regels en duidelijkheid. Doorgaande lijn. Zelfstandigheid, samenwerken, vrijheid dan wel vertrouwen zijn uitgangspunten van onze daltonschool. Vrijheid kan alleen binnen de grenzen van een duidelijke structuur. Medeverantwoordelijkheid van de leerlingen hierin.
- Ontmoetingsplaats voor kinderen van verschillende achtergronden, culturen en met verschillende mogelijkheden.
- Respect voor en aandacht geven aan eigenheid en anders zijn. Ontwikkelen van talenten, werken aan persoonlijke groei.
- Naast cognitieve vaardigheden ook aandacht voor culturele/creatieve en sociale vaardigheden.
- Vangnet; Leerlingvolgsysteem, planmatig werken, inspelen op individuele ontwikkeling.
- Openheid naar en samenwerking met ouders.
- Goed nestgevoel. Goede aansluiting van thuis- en schoolsituatie.
- Voor- en naschoolse opvang maakt een geïntegreerd deel uit van het gewone schoolprogramma. **Kantoorurenschool**. Met derden die de voor- en naschoolse opvang in ons gebouw regelen.
- Goede schakel tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Vervolgonderwijs dat past bij het kind.
- Goede samenwerking met peuterspeelzaal en stimuleren van voorschoolse activiteiten.

De missie die daaruit voortkomt voor onze locatie is: **“Veelkleurig, Veelzijdig en Veelzeggend”**. Dit willen wij als schoolteam op onze locatie deBuut uitstralen.



2.1.2 Toekomstperspectief

Waarin wij ons willen onderscheiden van andere scholen is kort samen gevat :



- **Kantoorurenschool**. Een school die open is van 7.45 uur tot 18.00 uur met opvang voor die kinderen waarvan de ouders dit nodig hebben. Ook in de vakantie. Goede kinderopvang is uitermate belangrijk in deze maatschappij. (kinderen uit gezinnen waar beide ouders werken of kinderen uit een oudergezinnen). Het is belangrijk dat de opvang goed geregeld is en er naschoolse activiteiten geboden worden die aansluiten bij de belangstelling van zowel kinderen als ouders.
- **Daltoniseren** van het onderwijs. Wij denken dat het Daltonconcept goed aansluit bij de visie en onderwijsvernieuwingen binnen onze school .(zie verdere uitleg wat willen wij met onze school).
- **Ontwikkelen van voor- en voerschoolse activiteiten**. Doorgaande lijn, hanteren van dezelfde observatieformulieren, goede overdracht en daardoor doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind.
- **Talenten** van kinderen stimuleren en ontwikkelen.

2.1.3 Kantoorurenschool

Wij willen een school zijn, die meegaat met zijn tijd. Onze samenleving is veelkleurig en veelzijdig. Dit is ook het uitgangspunt van onze school. Wij willen recht doen aan de verschillende achtergronden van kinderen.

Samenwerking met ouders is hierbij onontbeerlijk.

Wij willen klantgericht zijn. Ook hier geldt omgaan met verschillen en respect voor elkaar als uitgangspunt. Wij willen inspelen op de maatschappelijke ontwikkelingen. De vraag naar goede opvang wordt steeds groter. (Beide ouders werken of kinderen uit een oudergezin). Deze opvang willen wij bieden binnen het schoolgebouw. Ouders kunnen hun kinderen dan vanaf 7.45 uur brengen en tot 18.00 uur daar ook weer ophalen. Zo hoeven ouders zich geen zorgen te maken over kinderopvang en kunnen kinderen na schooltijd meedoen aan verschillende activiteiten. Ook hier moeten er verschillende mogelijkheden zijn die aansluiten bij de belangstelling van kinderen. (Talent-ontwikkeling). De contacten met Idea, bibliotheek en kinderboerderij spelen hierbij een belangrijke rol. Ook ouders willen wij betrekken bij het aanbod van de verschillende activiteiten. Wij willen een plek zijn waar ouders hun kinderen kunnen brengen voor zowel opvang als school.

2.1.4 De werkwijze van de school

Wat willen wij, waarom kiezen wij voor Dalton?

Wij hebben een beeld voor ogen van de school als plek waar kinderen graag zijn en waar hun cognitieve- en sociaal-emotionele, kunstzinnige/culturele mogelijkheden optimaal worden ontwikkeld. Wij streven er naar dat beeld in de komende jaren werkelijkheid te laten worden. Dat willen wij doen door het invoeren van onderwijs, waarbij wij nog meer rekening houden met verschillen tussen kinderen. Ieder kind is uniek.

Wij streven naar een gerichtheid op onderwijs, dat enerzijds het kind in staat stelt zoveel mogelijk "mee te nemen", maar anderzijds ook zoveel mogelijk bagage mee te geven dat het zelf leert leren. Daarbij willen wij vooral het zelfvertrouwen en de competentie-ervaringen van kinderen bevorderen. Verder willen we de school tot een veilige plek maken voor kinderen, een plek waar zij weten waar zij aan toe zijn, respect hebben voor elkaar en elkaar accepteren in hun verscheidenheid. Een goed leefklimaat en een goede voorbereiding op het samenleven in onze multiculturele maatschappij is ons streven. Ook in hun latere leven moeten zij goed kunnen samenwerken met mensen van verschillende achtergronden.

Onze schoolorganisatie willen we afstemmen op vertrouwen in leerlingen. Dit komt tot uiting in onze Dalton werkwijze, waarbij de principes Zelfstandigheid, Vrijheid (in gebondenheid) en Samenwerken hoog in ons vaandel staan. Als middel hanteren wij o.a. het takensysteem, waarbinnen de leerlingen zelf keuzemogelijkheden hebben ten aanzien van bijvoorbeeld de volgorde van de verwerking van de vakken, de dag waarop een taak wordt afgemaakt, de plaats van werken en al of niet samenwerken met andere leerlingen. Voor een deel hebben ze ook de vrijheid de inhoud van het werk zelf te bepalen, o.a. bij de vrije keuze projecten, waarbij elk kind (of een groepje kinderen) aan een zelfgekozen onderwerp werkt. Nu al werken de kinderen met taken waarin de basistaak vermeld is en er ruimte is voor meerwerk, keuzeprojecten etc. De leerkrachten begeleiden de kinderen daarbij in hun ontwikkeling. De nadruk ligt dan op de controle van het proces, naast de beoordeling van kwaliteit en kwantiteit van de geleverde prestaties. Tenslotte willen we zorgen voor afstemming van het onderwijs op de leef- en belevingswereld van de kinderen. Een voorwaarde daarbij is, dat de school ook voor de leerkrachten een veilige plek is. Hieraan wordt in de komende jaren invulling gegeven door duidelijkheid te scheppen over taken en verantwoordelijkheden. Tevens willen wij de komende jaren de individuele kwaliteiten van elk teamlid meer benutten, zodat onze school ook een plek is waar leerkrachten (nog) meer tot hun recht komen.

School in de Wereld

Onze school neemt deel aan het project School in de Wereld, een initiatief van het Landelijk Bureau ter bestrijding van Rassendiscriminatie (LBR). We worden begeleid door Alleato.

Iedereen moet zich veilig voelen bij ons op school, ongeacht verschillen in uiterlijk, land van herkomst, religie, sekse, leeftijd, seksuele voorkeur en handicap of chronische ziekte.

Wij willen een school zijn waar een prettig pedagogisch klimaat heerst. Waar wederzijds respect en verdraagzaamheid belangrijke uitgangspunten zijn die doen en denken bepalen. Aan dit project wordt ieder schooljaar weer aandacht besteed en er zijn uitwisselingen met een school in de buurt.

Visie op het kind en pedagogische uitgangspunten.

Wij gaan er vanuit dat elk kind de omgeving zo goed mogelijk probeert te begrijpen en er zo positief mogelijk mee omgaat.

Wij willen op een (positief) pedagogische wijze met elkaar en met de omgeving omgaan. De leerkrachten proberen een veilig, ondersteunend klimaat te bieden om het kind de kans te geven zo zelfstandig mogelijk met de omgeving om te gaan.

Door elk kind te benaderen als open, communicatief en redelijk, wordt persoonlijke groei geboden.

Daltonscholen gaan ervan uit dat elk mens in staat is verantwoordelijkheid te dragen. Deze Daltonbenadering leidt naar een democratische grondhouding.

Er is vertrouwen in de positieve bedoelingen van het individu.

In het spanningsveld van individuele belangen en belangen van de groep leert het kind zijn positie te bepalen.

Pedagogische uitgangspunten.

- Verantwoordelijkheid en vrijheid:

Voor het tot stand komen van echte communicatie is luisteren naar elkaar een voorwaarde.

Wij proberen met open vragen de aandacht en het zelf denken van de leerlingen te stimuleren. Een “juiste” oplossing wordt niet voorgezegt, of gegeven door medeleerlingen, leerkrachten of de methoden.

Wij leren de kinderen in vrijheid keuzen te maken, en voor die keuzen de verantwoordelijkheid te dragen.

De leerkrachten helpen de kinderen hun eigen kwaliteiten te ontwikkelen, daarbij hoort ook het werken aan creatief denken en het ontwikkelen van creativiteit.

De vrijheid van de een eindigt waar die van de ander belemmerd wordt.

Experimenteren in de school als mini-maatschappij geeft ruimte voor ontwikkeling van zelfdenkende, zelfbeslissende, verantwoordelijke mensen.

- Zelfstandigheid:

Kinderen krijgen veel gelegenheid om zelf te leren. Door ontdekkend bezig te zijn of door zelfstandig te oefenen. De nieuwe leerstof wordt groepsgewijs aangeboden, met gebruikmaking van grote groep, kleine groep.

Door te werken met taakuren begeleidt de leerkracht de kinderen stap voor stap in de richting van geheel zelfstandig werken.



Voor kinderen die meer instructie nodig hebben volgt een andere uitleg en/of ander oefenmateriaal. (instructie in kleine groep of soms individueel.)

Het werken met taken en het opbouwen van zelfstandigheid begint bij ons in groep 1 met een eenvoudige taak.

De jonge kinderen werken met dagtaken en de oudere leerlingen plannen zelf hun weektaak.

- Samenwerking:

Het principe samenwerken vormt de basis van het leren van en aan elkaar, het leren omgaan met elkaar. Maar ook voor het willen openstellen voor een ander.

De kinderen mogen elkaar op weg helpen, waarbij duidelijk is dat voorzeggen van het goede antwoord geen echte hulp is.

Door hun manier van handelen proberen de leerkrachten de basis te leggen.

Rechten en plichten, waarden en normen kunnen worden besproken in het kringgesprek. De groepsregels worden samen vastgesteld. Het is belangrijk dat de kinderen begrijpen waarom er regels zijn en dat ze zinvol zijn.

Samenwerkend leren, waarbij de kinderen van elkaar afhankelijk zijn om tot goed resultaat te komen is een werkvorm die we regelmatig

toepassen.

Samenwerken is dan niet alleen hulp geven en hulp krijgen, maar ook overleggen, luisteren naar anderen, je mening leren verwoorden en die mening weer bijstellen als er betere argumenten komen van medeleerlingen.

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen wekelijks een maatje toegewezen, met het doel om met verschillende kinderen te leren samenwerken.

Verskillende vormen van samenwerking zijn:

- Maatjes systeem
- Tutor leren, waarbij een ouder kind 1 of 2x per week een jonger kind helpt.
- Mentor, een nieuwe leerling krijgt een mentor toegewezen die de nieuwe leerling wegwijs maakt

Onderwijskundige vormgeving van ons onderwijs:

Hier geven wij een karakteristiek van ons onderwijs volgens de kwaliteitscriteria, die de overheid hanteert en die wij zelf hanteren uitgaande van de Daltonuitgangspunten.

Voor de komende beleidsperiode zijn de volgende criteria van belang:

- voldoen aan de kerndoelen
 - ruimte bieden voor de aspecten Zelfstandigheid, Vrijheid en Samenwerken
 - bevorderen van zelfvertrouwen en competentie-ervaringen, zowel bij leerlingen als bij leerkrachten. Ontwikkelen van talenten.*
 - verzorgen van onderwijs op maat
 - afstemming van ons onderwijs op de leef- en belevingswereld van de kinderen op onze school
- * Hierbij moet je denken aan talenten van kinderen ontwikkelen door naast cognitieve vaardigheden ook veel aandacht aan sociale-, creatieve



vaardigheden te besteden en kinderen hierin keuzes te geven, zowel binnen als buiten schooltijd. Opzetten van kinderredactie schoolkrant, schoolraad, drama en kunstcursussen, muziek etc. Ook de talenten van leerkrachten beter in beeld brengen en benutten en eventuele hiaten meenemen in aanname beleid.

Onze school wil de kinderen de kans geven zich in een doorgaande lijn te ontplooien.

Voor het handelen van de leerkracht betekent dit voor ons:

- a. De leerkracht houdt rekening met de persoonlijkheid van elk kind.
- b. De leerkracht stemt de activiteiten af op de ontwikkeling van het kind.
- c. De leerkracht biedt het kind de mogelijkheid om afhankelijk van eigen tempo en begaafdheid een minimum basis of verrijkingspakket binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden te doorlopen.
- d. De leerkracht geeft instructie aan de hele groep, deze is gericht op succes bij alle leerlingen, er zijn gezamenlijke leerdoelen en verwachtingen voor zowel de zwakkere als de goede leerlingen. Differentiatie in instructie d.m.v. grote groep, kleine groep. Maar niet vooraf in homogene niveaugroep. Daar waar nodig pre-teaching. Het ene kind zal meer instructie, tijd en hulp nodig hebben dan het andere.

Op gezette tijden stelt de leerkracht vast welke problemen kinderen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces. Na zorgvuldige vaststelling van de aard van de problemen en haar oorzaken bepaalt de leerkracht op welke wijze de kinderen verder geholpen kunnen worden. De voortgang wordt zorgvuldig geregistreerd. Het handelen van de leerkracht op bovenstaande manier hangt nauw samen met het verzorgen van onderwijs op maat en het bevorderen van zelfvertrouwen en competentie-ervaringen bij leerlingen.

Om een doorgaande lijn te waarborgen en het onderwijs echt effectief te laten verlopen moeten er op school en klassenniveau maatregelen genomen worden (afspraken gemaakt worden) die een samenhangend geheel vormen. Effectief onderwijs geven is de verantwoordelijkheid van het hele team. De rol van de schoolleider is daarin belangrijk. De schoolleider heeft een stimulerende rol en moet ervoor waken dat er afspraken gemaakt worden over de condities die vervuld moeten worden om effectief onderwijs te kunnen geven. Zorgdragen voor implementatie en voortgang en evaluatie bewaken. (* gedetailleerde uitwerking van het onderwijsconcept zal in een schoolplan beschreven en uitgewerkt worden)

2.2 Ligging van de school

Het schoolgebouw van de openbare basisschool Soest locatie *de Buut* is gelegen in de wijk Overhees, aan de Willaertstraat 45. Het maakt deel uit van het scholencomplex Overhees.

Voor de verdere ontwikkeling van de Buut als kantoorruenschool is de ligging ideaal, gelegen achter de bibliotheek, Cultureel centrum Idea en naast de kinderboerderij. Niet aan de weg, dus zeer veilig. Helaas ook moeilijk te vinden voor buitenstaanders, verscholen achter deze gebouwen en de Katholieke school de Wegwijzer. Wij zijn gelegen direct naast het winkelcentrum, achter de bibliotheek en ons gebouw is te herkennen aan de rode dakrand.

Er zijn 8 leslokalen, een speelzaal, een gemeenschappelijke ruimte, een teamkamer en een kantoor voor de directie. Er is een binnentuin, en het speelplein ligt aan de buitenzijde om de school aan de noord- en westzijde. De wijk is gebouwd in de jaren 1970. De wijk Overhees groeide in de loop der jaren uit tot de grootste woonwijk van de gemeente Soest. In de wijk staan diverse soorten woningen, huur- en koopwoningen. Er is geen hoogbouw.

In de wijk zijn gebouwd: een aantal scholen, een winkel-centrum, een medisch centrum, een bejaardencentrum, een wijkcentrum waarin is gevestigd cultureel creatief centrum Idea. Van het dienstencentrum maken onder meer deel uit: een gymnastiekzaal en de openbare bibliotheek. De wijk is een pure woonwijk met veel plantsoenen met een sportveld en tal van kleine speelplaatsen.

Ook is er een kinderboerderij. Er is een winkelcentrum, verder zijn er geen bedrijfsvestigingen. De wijk Overhees grenst aan de Koningsweg. In de directe nabijheid van de wijk treffen we een bosgebied, natuurgebieden en diverse sportvoorzieningen.



De bevolking in de wijk is gemêleerd qua beroepsniveau.

De school is gelegen in de nabijheid van de Willaertstraat en de Di Lassostraat.

Het schoolgebouw ligt verkeerstechnisch vrij veilig, er is geen direct contact met het (snel)verkeer. Aan weerszijden van het wijkcentrum aan de Willaertstraat zijn oversteekplaatsen.

Wel is er, grenzend aan het schoolplein, een fietspad, en een pad dat tevens dient ten behoeve van het laad- en losverkeer ten behoeve van het winkelcentrum. Het schoolplein is omgeven door een hek, waardoor het voor kinderen een veilige plek is om te spelen. Er zijn geen faciliteiten als hulp bij het oversteken. Het veilig van en naar school gaan van kinderen, met name degenen die verder weg wonen, vinden wij de verantwoordelijkheid van de ouders.

2.3 Zorgverbreding/leerlingenzorg

Individuele hulpverlening moet er toe leiden dat belemmeringen in het leerproces zoveel mogelijk worden weggenomen. Binnen onze school krijgt deze hulpverlening, ook zorgverbreding genoemd, zo veel mogelijk aandacht.

Extra hulp wordt ook buiten de klas gegeven, wanneer daar binnen de toegekende personeelsformatie ruimte voor is. Eén of meer leerkrachten voeren deze werkzaamheden binnen hun weektaak uit.

Door deelname aan het Samenwerkingsverband Eemland, waarin basisonderwijs en speciaal onderwijs intensief gaan samenwerken, ontstaan er onder meer mogelijkheden voor collegiaal overleg en profiteren leerkrachten zo van elkaars kennis op dit zorgverbredingsgebied. De school doet dan ook van harte mee aan dit project.

Zo proberen we steeds verder te komen tot "Zorg op maat".

2.4 Het jonge kind

De kinderen in de groepen 1 en 2 (jongsten en oudsten) zitten altijd in een gemengde groep. De achterliggende gedachte hierbij is het streven naar zelfstandigheid en zelfredzaamheid; de jongsten leren van de oudsten. Gewoontevorming, dat is het leren en hanteren van regels, loopt als een rode draad door deze groep. De taalontwikkeling en het positief leren



omgaan met elkaar staan centraal.

De vakgebieden komen in samenhang aan de orde. Dit gebeurt aan de hand van thema's en projecten die actueel of belangrijk zijn voor de belevingswereld van jonge kinderen. Het spelen in hoeken is een belangrijke schakel in de taalvorming, sociaal emotionele ontwikkeling en ruimtelijk inzicht. Naast vele materialen die de ontwikkelingsgebieden stimuleren, zijn er ook materialen die de kinderen voorbereiden op het schrijven, lezen en rekenen in groep 3. Verder is er een taalhoek met onder andere een luisterhoek, computerhoek en een stempelhoek. Ook zijn wij bezig in nauwe samenwerking met de peuterspeelzalen om zo een betere afstemming en een doorgaande lijn te ontwikkelen.

Het bewegingsonderwijs in de vorm van o.a. kleutergym, bewegen op muziek, en "vrij spel" zijn van groot belang voor de ontwikkeling van het jonge kind.

2.5 Vak en vormingsgebieden

2.5.1 Zelfstandig werken

De bevordering van het zelfstandig leergedrag vinden wij als school een belangrijk aspect van ons werk met de leerlingen. Daartoe is onder meer een takensysteem voor alle groepen uitgewerkt. Om aan de voorwaarden tot zelfstandig werken te voldoen, worden leerlingen hier van jongs af aan mee in aanraking gebracht. Het spreekt vanzelf dat vierjarige leerlingen een kortere periode zelfstandig bezig kunnen zijn dan kinderen uit groep 8. In

ons activiteitenplan per groep zit dan ook een opklimming in tijdsduur verwerkt.

De regels voor zelfstandig werken zijn echter in alle groepen hetzelfde. Bij aanschaf van leermiddelen wordt door ons altijd overwogen of het materiaal geschikt is om er ook zelfstandig mee te werken.

Bevordering van zelfstandig werken dient een tweeledig doel: wij vinden het belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen en het stelt de leerkracht in staat tijdens de momenten van zelfstandig werken individuele kinderen of groepjes leerlingen te begeleiden.

In de groepen 1 en 2 wordt ook specifiek aandacht besteed aan zelfstandig werken. Kinderen maken gebruik van keuzekaartjes om zelfstandig aan het werk te gaan en elk week zijn er kinderen ook verantwoordelijk voor enkele taken zoals het verzorgen van de planten etc. Als symbool voor het zelfstandig werken wordt de kleurenklok gebruikt.

In groep 3 t/m 5 wordt het zelfstandig werken steeds verder uitgebreid. In de groepen 6 t/m 8 wordt doorgewerkt met taken. Van een dagtaak in groep 5 werken we naar een weektaak in groep 8.

In de groepen 6 t/m 8 spreken we dan van taakuren, waarin aspecten van een goede tijdsindeling, taakbesef e.d. belangrijk zijn. De weektaak bevat een aantal opdrachten die de leerlingen tijdens de taakuren in de loop van de week moeten maken, dat is de basisstof. Daarnaast kunnen er tal van keuzeopdrachten gemaakt worden.

De basisleerstof wordt ondergebracht in de A-taak, in de B-taak staat de extra leerstof in de vorm van keuzeopdrachten vermeld. Omdat wij het bevorderen van zelfstandigheid en samenwerking erg belangrijk vinden, zijn we elk jaar weer bezig om, door middel van scholing en cursussen, ons systeem van zelfstandig werken verder te verfijnen en aan te passen.

Heeft u vragen over zelfstandig werken?

We beantwoorden ze graag!



2.5.2 Rekenen

In de groepen 3 tot en met 8 wordt gewerkt met de rekenmethode "Pluspunt Nieuw". Wij hebben voor deze methode gekozen omdat de methode goed aansluit bij onze gestelde doelen.

De minimum- en basisdoelen zijn per halfjaar vastgesteld, onze manier van instructie geven houdt rekening met verschillen die er tussen kinderen zijn, de leeractiviteiten voor de leerlingen (opklimmende moeilijkheidsgraad, stimuleren probleemoplossend denken) en de leertijd die beschikbaar is in een leerjaar. Bovendien vinden wij het belangrijk dat veel rekensituaties herkenbaar zijn voor de leerlingen. Het sterke punt van de realistische rekenmethode is het feit dat de kinderen leren inzicht te krijgen in datgene waar ze dagelijks mee bezig zijn. In de kleutergroepen wordt met de kinderen gewerkt aan ruimtelijke ordening en ruimtelijke relaties, taal- en rekenbegrippen, meetactiviteiten, oriëntatie in de tijd en de ontwikkeling van het getalbegrip. Ook hier is "Pluspunt Nieuw" samen met het computerprogramma ingevoerd.

2.5.3 Taal

Het taalonderwijs vinden wij een heel belangrijk onderdeel van het onderwijsprogramma.

Taal is een instrument dat de kinderen elke dag in allerlei situaties nodig hebben: communiceren, de wereld om je heen verkennen en te leren ordenen. Zowel de mondelinge als de schriftelijke vaardigheden krijgen ruime aandacht in ons onderwijs. Wij willen graag dat kinderen actief, creatief en expressief met taal bezig zijn. In de kleutergroepen wordt er onder andere gewerkt met "Schatkist" en prentenboeken. Er wordt gewerkt aan de uitbreiding van de woordenschat en ook aan klankonderwijs.

Daarnaast worden veel gevarieerde situaties gecreëerd, waarin de taalontwikkeling centraal staat.

In groep 3 worden veel taalactiviteiten afgeleid van de leesmethode Veilig Leren Lezen. In de methode zijn ook taal en spellingsoefeningen opgenomen. Wij werken met de methode Taaljournaal. Wij hebben als team voor deze methode gekozen omdat die uiteraard voldoet aan de kerndoelen van het basisonderwijs en ook goed aansluit bij onze visie op onderwijs. De methode Taaljournaal bestaat uit twee leergangen, te weten; Taaljournaal taal en Taaljournaal spelling. Omdat wij het belangrijk vinden om zelfstandig werken van kinderen te stimuleren, past het organisatiemodel van deze methode bij onze school. Door de leerkracht begeleide lessen en zelfstandig te verwerken lessen wisselen elkaar af,

waardoor het lesgeven in combinatiegroepen goed te organiseren is. Ook besteedt deze methode extra aandacht aan een zelfstandige werkhouding van kinderen. Er is volop ruimte gereserveerd door gerichte differentiatie en zorgbreedte, directe verwijzingen naar doordachte remediërende oefeningen voor de zwakkere leerlingen, en uitdagende keuzeopdrachten voor kinderen die meer aankunnen.

De leerstof wordt aangeboden rond 36 thema's, die in elke jaargroep op hetzelfde moment terugkeren. Elk lesblok wordt afgesloten met een toets, waarna de differentiatie plaatsvindt.

Aan het totale taalonderwijs besteden wij ongeveer 8 tot 9 uur per week (inclusief lezen en creatief schrijven).

Lezen

In groep 3 gebruiken we de leesmethode Veilig Leren Lezen (de nieuwe versie). Dit is het technische lezen: het verklanken van de letters die op papier staan, na enkele maanden komt er ook steeds meer aandacht voor het begrijpend lezen. Het technisch lezen wordt ook nog in de groepen 4 t/m 5 geoefend. Wij gebruiken hiervoor de methode Estafette voor voortgezet technisch lezen.

Vanaf groep 4 komt de nadruk meer te liggen op het begrijpend lezen wij gebruiken daarom de methode Goed Gelezen. De methode is onderverdeeld in drie modules; Begrijpend en studerend lezen, voortgezet technisch lezen en waarderend lezen. Op de Buut gebruiken wij hiervan alleen de eerste en derde module. In Goed Gelezen wordt er op verschillende manieren getoetst: door middel van de bloktoets, observaties en een maal per jaar de Cito-toets begrijpend lezen. De methode komt tegemoet aan minder goede en betere lezers, zodat zij optimaal van de lessen begrijpend en studerend lezen kunnen profiteren. Differentiatie is goed mogelijk door verschillende verwerkingsopdrachten, het kaartenbakstelsysteem, extra oefenlessen etc. Heeft u nog vragen bekijkt u dan de methode en het informatieboekje hierover op onze kennismakingsavond in het begin van elk schooljaar.

2.5.4 Schrijven

Het schrijven wordt geleerd met de methode "Handschrift". Het methodisch schrijven wordt geoefend, en er wordt gewerkt aan de ontwikkeling van een vlot en duidelijk handschrift. Toetsing geschiedt op basis van dagelijks werk.



Soms worden bladzijdes uit het schrijfschrift zelfstandig verwerkt. Het creatief schrijven komt aan bod bij de taallessen.

2.5.5 Aardrijkskunde

Wij werken met de methode: "Een wereld van verschil". Deze methode heeft een thematisch- concentrische opbouw. De acht thema's komen ieder leerjaar in dezelfde volgorde terug maar worden steeds verder uitgediept. De methode geeft veel aandacht aan functionele topografie en kaartvaardigheid.

In "Een wereld van verschil" staat de beeldvorming van de wereld om ons heen centraal. De computerprogramma's bij de methode zijn daarbij een uitstekend hulpmiddel. De toetsen bij de methode zijn door de Citogroep ontwikkeld.

2.5.6 Geschiedenis

We werken met de nieuwste versie van de methode "Bij de tijd". De methode heeft een concentrische opbouw, hetgeen wil zeggen dat elk van de tien tijdvakken meerdere keren behandeld wordt; zo wordt de kennis steeds opgehaald en uitgebouwd. Er zijn veel mogelijkheden voor zelfstandig werken en door de verhalen aan het begin van elk blok komt de geschiedenis tot leven. Er is ruimte voor zowel tempo- als niveaudifferentiatie. Ook bij deze methode zijn de toetsen door de Citogroep ontwikkeld.

2.5.7 Biologie

Naast de werkbladen "Knipoog naar de natuur" doen we aan veldbiologie met behulp van materiaal van de natuur-educatieve diensten zoals de N.M.E. We maken ook gebruik van leskisten van de Kwekerij en bezoeken lessen op de Kinderboerderij. De school-televisie verzorgt ook tv.-lessen zoals "Nieuws uit de Natuur" en "Huisje, Boompje Beestje".

2.5.8 Informatie verwerking

Voor het verkrijgen en verwerken van informatie spelen de computer en Kennisnet gaan een steeds grotere rol. Voor zelfstandige verwerking zijn er computer-opdrachtkaarten.

2.5.9 Verkeer

Kinderen bewegen zich elke dag in het verkeer. Op weg naar school, op weg naar huis. Uitgangspunt bij ons verkeersonderwijs zijn de ervaringen van de kinderen. Vanuit deze ervaringen proberen wij hun gedrag positief te beïnvloeden. Wij werken met de Verkeerskrant van 3VO. In de aanbiedingen herkennen de kinderen veel praktische verkeerssituaties. De leerlingen van groep 7 doen mee aan het landelijk theoretisch verkeersexamen.

2.5.10 Engels

Vanaf groep 7 krijgen de kinderen Engels. Ze werken met de methode Hello World. De methode sluit aan op de belevingswereld van de kinderen. De nadruk ligt op communiceren met elkaar, het kunnen en durven gebruiken van een vreemde taal.

De kinderen ontwikkelen een positieve leerhouding om zich een vreemde taal eigen te maken. Dit door middel van liedjes, spannende- en stripverhalen.

2.5.11 Informatica

In onze samenleving brengt informatietechnologie een dynamiek teweeg die zijn weerga niet kent. Dit heeft ook op scholen steeds meer invloed. Het werken met computers en kennis hiervan is erg belangrijk. Het biedt de leerling en de leerkracht meer dan ooit mogelijkheden om zelfstandig te leren. Bij veel van de nieuwe methodes zijn computerprogramma's ter ondersteuning van het leren, deze programma's worden gebruikt voor herhaling of verdieping van de aangeboden stof. Elke groep heeft computers tot zijn beschikking en er wordt hard gewerkt aan verbetering en uitbreiding van het computergebruik. Door het ministerie zal er extra geld geïnvesteerd "moeten" worden voor deskundigheidsbevordering en aanschaf van de nieuwste technologie. Het onderwijs met behulp van computers en het onderwijs over computers vinden we van groot belang. Dagelijks wordt er voor veel leer- en ontwikkelingsgebieden geoefend met



behelp van de computer. Kinderen leren ook over de computer en leren omgaan met informatiebronnen zoals Internet. Wij zijn aangesloten op het Kennisnet en alle leerlingen hebben een eigen e-mail adres. Naast de computers bij de lokalen is er een studiezaal met een computerhoek. In de studiezaal kunnen kinderen zelfstandig opdrachten uitvoeren.

2.5.12 Expressie vakken

Wij onderscheiden hierbij drie deelgebieden: beeldende vorming, dramatische vorming en muzikale vorming.

- **Beeldende vorming -Teken**
Er wordt in de tekenlessen aandacht besteed aan de aspecten vorm, kleur, contrast, licht, schaduw, natuur en ruimte.
Zelf tekenen (productief) vanuit eigen kunnen en waarnemingen wordt gestimuleerd. Om tekenvaardigheden bij de kinderen te vergroten wordt aandacht besteed aan verschillende technieken. Wij vinden de presentatie van het werk belangrijk (afwerking en verzorging). De kinderen worden ook geconfronteerd met beschouwend werken; kijken en beoordelen van gemaakt werk.
- **Handvaardigheid**
In elke groep worden zoveel mogelijk verschillende technieken, materialen en werkvormen aangeboden. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen de mogelijkheden van materialen en technieken leren ontdekken en gebruiken in de praktijk.
De eigen creativiteit staat in de uitwerking van de opdracht centraal. Wij proberen de kinderen te stimuleren een eigen creatie te ontwerpen, om daarmee te voorkomen dat de kinderen elkaar nabootsen.
Het proces dat het kind doorlopen heeft vinden wij belangrijker dan het eindresultaat.
Werk van de kinderen wordt geëxposeerd in de gang in de wissellijsten en kunstvitrine.
- **Muzikale vorming**
Plezier hebben in muziek staat in de lessen voorop. De kennis en vaardigheden van de kinderen worden tijdens de muziekles ingezet. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan het luisteren naar elkaars favoriete muziek, elkaar leren van een lied, bespelen van een instrument, dans en beweging.

Het team heeft een keuze gemaakt in leerstof die de kinderen wordt

aangeboden:

- muziek beluisteren en bespreken
- muziek maken
- muziek en bewegen
- muziek vastleggen

Een muzikaal getalenteerde leerkracht verzorgt de muzieklessen in de school.

- **Drama**
Dramatische vorming willen wij zoveel mogelijk een plaats geven binnen de andere vakgebieden. De kinderen leren gebruik te maken van stem, taal, houding, beweging en mimiek. De aandacht wordt daarbij gericht op hun rol, de situatie, de medespelers, de plaats waar wordt gespeeld en het publiek. Bij bijzondere activiteiten krijgen de kinderen de gelegenheid voorstellingen bij te wonen en ook zelf hun toneelstukje, voordracht e.d. op te voeren. Maandelijks hebben we met de hele school een voorstelling, waarbij de kinderen voor elkaar optreden.

2.5.13 Bewegingsonderwijs

De kinderen uit de groepen 1 en 2 hebben iedere dag bewegingsonderwijs in de speelzaal of op de speelplaats van de school. In de speelzaal het liefst op gompjes zonder veters.
De lessen bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8 vinden plaats in de gymzaal van Idea. Op het gymnastiekrooster kunt u zien wanneer uw kind gymkleding moet meenemen. Voorzie gymkleding a.u.b. van een naam. In de zalen moeten sportschoenen gedragen worden, wel is daarbij voorwaarde dat ze niet buiten gedragen zijn. Ook zijn schoenen met zwarte zolen niet toegestaan.



2.5.14 Cito

In het kader van de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt in groep 8 de zogenaamde "Cito-eindtoets" afgenomen. We vermelden nadrukkelijk dat deze toets niet alleen bepalend is bij verwijzing naar het voortgezet onderwijs. De werkhouding, motivatie en natuurlijk het advies van de leerkracht van groep 8 zijn mede bepalend.

Om in groep 8 een goed beeld te hebben van eventuele lacunes in de ontwikkeling van het leren, wordt aan het eind van groep 7 de "Cito-entree-toets" afgenomen. Van deze toetsen ontvangen ouders de officiële resultaten.

Ook toetst de school met onafhankelijke Cito-toetsen taal voor kleuters en ordenen in de groepen 1 en 2.

De Cito-toetsen voor: spelling, woordenschat, begrijpend lezen, luisteren, leesteknik en rekenen worden in de groepen 3 t/m 7 afgenomen. Voor de sociaal/emotionele ontwikkeling wordt de PDO toets (observatielijst) gehanteerd.

2.5.15 Huiswerk

In de groepen 6, 7 en 8 wordt regelmatig huiswerk meegegeven. Het begint in groep 6 met één keer per week, in groep 7 en 8 wordt er twee keer per week huiswerk meegegeven. Het huiswerk kan verdeeld worden in leerwerk en maakwerk. Huiswerk gaat altijd over leerstof die op school besproken is. Het stimuleren van kinderen om te lezen hoort ook een beetje bij huiswerk. Voor jonge kinderen is voorlezen of samen lezen heel erg stimulerend.

2.5.16 Gemiddeld aantal uren per week

Onderbouw (groep 1 t/m 4)

Kinderen in groep 1 t/m 4 gaan 23,5 uur per week naar school.

Bovenbouw (groep 5 t/m 8)

Kinderen in groep 5 t/m 8 gaan 26 uur per week naar school

2.5.17 Leermiddelen

De school verzorgt voor de leerlingen de inkoop van leermiddelen en materialen. Hieraan zijn voor ouders geen kosten verbonden. Een aantal materialen verstrekken we eenmalig, zoals een grote 23-rings multomap en een vulpen. De genoemde materialen hebben kinderen nodig tot en met groep 8. Alles wordt voorzien van een naam, en de leerlingen zijn er dan mede verantwoordelijk voor dat er zorgvuldig mee wordt omgegaan.

Worden er zaken moedwillig vernield, dan nemen wij contact met u op om tot een vergoedingsregeling te komen.

2.5.18 Humanistisch vormingsonderwijs en godsdienst

Onze school biedt kinderen de mogelijkheid om een lesuur

godsdienstonderwijs of humanistisch vormingsonderwijs te volgen. Het volgen van deze lessen gebeurt alleen op verzoek van de ouders en vindt plaats in de groepen 6, 7 en 8. De keuze hierin is uiteraard vrij, en kan van jaar tot jaar verschillen. Voor de lessen godsdienst moeten voldoende aanmeldingen zijn.

Kinderen die niet deelnemen aan deze lessen, blijven bij de leerkracht en krijgen op dat moment lessen in het kader van maatschappijleer.

Het doel van HVO

Dat is om kinderen op een kritische en creatieve manier te leren omgaan met vragen die betrekking hebben op normen en waarden. De kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig te oordelen en te handelen. Hierdoor kunnen zij zelfvertrouwen en zelfrespect ontwikkelen en in staat zijn eigen keuzes te maken om zin en vorm te geven aan hun eigen leven en dat van anderen.

Spel, gesprek, creativiteit en andere activiteiten zijn werkvormen die gebruikt worden bij het samen onderzoeken en herkennen van onderwerpen die de kinderen bezighouden.

Onderwerpen kunnen zijn: vooroordelen, bang zijn, dieren, vriendschap, hobby's, pesten, geweld, anders zijn, rijk en arm, eerlijkheid.



3. Het schoolklimaat

3.1 Omgaan met elkaar

Wij vinden het op onze school erg belangrijk dat iedereen zich op zijn gemak voelt. Leren gaat immers veel gemakkelijker in een prettige omgeving.



Wij besteden dan ook bewust tijd aan een manier van omgaan met elkaar waarmee wij dit denken te bereiken. Hiervoor hebben wij een aantal uitgangspunten geformuleerd:

- Wij gaan met elkaar om vanuit een positieve instelling. Wij stimuleren elkaar het goede in een ander te zien. In de praktijk betekent dit dat er heus wel eens straf wordt gegeven, maar dat de nadruk ligt op het belonen van goed gedrag.
- Wij stimuleren kinderen om ruzies en meningsverschillen zelf op te lossen. Wanneer zij er zelfstandig niet uitkomen, gaan zij naar de volwassene die op dat moment toezicht houdt. In de klas is dit de leerkracht en tussen de middag kan dit een "overblijfouder" zijn.
- De leerkrachten besteden het hele jaar aandacht aan de manieren om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan.
- Alle leerkrachten van Openbare School Soest hebben een nascholingscursus communicatie afgesloten. De cursus "Effect" heeft de deskundigheid van leerkrachten op het gebied van communicatie naar leerlingen verder vergroot. De leerkrachten proberen de opgedane kennis dagelijks in praktijk te brengen.

Wat voor onze kinderen geldt, geldt ook voor onze ouders. U kunt altijd terecht bij de leerkracht wanneer u vindt dat het met uw kind op school niet zo goed gaat. Komt u er samen met de leerkracht niet uit dan is de directeur de eerste om samen met u naar een oplossing te zoeken.

Uiteraard vinden wij het ook leuk om te horen dat u tevreden bent.

3.2 Als u er samen niet uit komt (klachtenregeling)

Hoe goed mensen ook hun best doen, toch ontstaan in elke samenwerking wel eens misverstanden, irritaties of klachten. Dat kan ook bij ons op school voorkomen. In het algemeen zal een gesprek tussen een ouder en een leerkracht al veel kunnen betekenen. Het kan zijn dat bemoeienis van de directeur van de school gewenst of noodzakelijk is om tot een oplossing te komen.

Het kan voorkomen dat uw klacht daarna niet naar uw tevredenheid is opgelost. In dat geval kunt u zich wenden tot het schoolbestuur. Hoe u dit moet doen, kunt u vragen aan onze contactpersoon op school: Ada Kievit, Amnestylaan 50, 3765 EX Soest, tel. 035-6013186. Het schoolbestuur zal uw klacht serieus en objectief behandelen en proberen tot een oplossing te komen.

Bent u daarna niet tevreden over de oplossing of het uitblijven van een oplossing dan kunt u zich wenden tot een vertrouwenspersoon. Deze personen zijn niet in dienst van onze stichting en hebben een volledig onafhankelijke positie. De vertrouwenspersoon kan u verder helpen of de weg wijzen naar de landelijke klachtencommissie, waarbij alle scholen van de stichting EEM-VALLEI *Educatief* zijn aangesloten.

Voordat u zich tot de vertrouwenspersoon richt dient u zich af te vragen welke type klacht u heeft. We onderscheiden twee soorten klachten:

1. Klachten die te maken hebben met de **kwaliteit** van de school en/of de medewerkers. Voor deze klachten moet u zich wenden tot onze vertrouwenspersoon dhr. M. van Beers. Adresgegevens: Giralis, Partners in onderwijs
Contactpersoon: de heer Mári van Beers
Hoofdlocatie 's-Hertogenbosch
Amerikastraat 3,
5232 BE 's-Hertogenbosch
Telefoon (073) 640 5000 (tijdens kantooruren)
Fax (073) 640 5001

2. Klachten die te maken hebben met **machtsmisbruik** onder of naar leerlingen. Hieronder verstaan we klachten over ongewenst gedrag (intimiderend gedrag en pesten) of ongewenste intimiteiten (ongewenst seksueel getint gedrag) of erger.

Voor deze klachten kunt u zich wenden tot onze vertrouwenspersoon mw. Marijke v.d. Brink.

Adresgegevens:

Hulpverlening Midden Gelderland

Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Contactpersoon: Mw. Marijke van den Brink

Eusebiusbuitensingel 43

6828 HZ Arnhem

Tel. 026-3773344

Voor meer informatie verwijzen we naar de Klachtenregeling van EEM-VALLEI *Educatief*, die op school ter inzage ligt en tevens is te raadplegen op de website www.stev.nl
Op school is een informatiefolder voor ouders beschikbaar.

3.3 Zorg voor de omgeving

Het schoonmaken van het gebouw wordt uitbesteed aan een schoonmaakbedrijf, dat elke dag komt schoonmaken. Wij vinden echter dat ook de kinderen betrokken moeten zijn bij de zorg van hun school en omgeving. In elke groep is er een klassendienst waarbij kinderen verantwoordelijk zijn voor verschillende taken bijv. planten water geven, vegen etc.

Om het gebouw er aantrekkelijker uit te laten zien, zijn er de werkgroepen "school versieren" en de werkgroep "plein".

De werkgroep "school versieren" maakt regelmatig vrolijke raamschilderingen die te maken hebben met de thema's die in alle groepen aan de orde komen.

De werkgroep "plein" zorgt voor het aanbrengen van hinkelbanen, lijnen voor diverse spelen en bv. het plaatsen van een basketbaldoel.

3.4 Zorg voor jezelf

Wij letten op elkaar op een positieve manier en zorgen voor onze

omgeving. Daarnaast leren wij kinderen dat hun eigen gezondheid ook belangrijk is. Op verjaardagen mag er natuurlijk uitgedeeld worden. Wij willen liever niet dat kinderen op snoep trakteren, ook niet aan de leerkrachten. Wij zijn tevreden met hetzelfde als de kinderen krijgen.

3.5 Veiligheid

Zoals u heeft kunnen lezen, vinden wij het belangrijk dat uw kind zich veilig en geborgen voelt op onze school. Daarom hebben we een aantal afspraken gemaakt over hoe wij met elkaar omgaan.

- Ik accepteer de ander en discrimineer niet.
- Ik scheld niet en doe niet mee aan uitlachen of roddelen.
- Ik blijf van een ander en de spullen van een ander af.
- Als iemand mij hindert, vraag ik haar of hem daarmee te stoppen.
- Als dat niet helpt, vraag ik een leerkracht om hulp.
- Als er ruzie is, speel ik niet voor eigen rechter.
- Ik gebruik binnen en buiten de school geen geweld.
- Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden.

Als uw kind een ongelukje mocht krijgen, dan doen wij het volgende;

- Is het niet ernstig dan behandelen wij het kind zelf.
Drie leerkrachten zijn geschoolde BHV-ers. Van hen is er altijd wel één aanwezig.
- Is het ernstiger, dan doen wij het noodzakelijkste en gaan wij met uw kind naar de dokter of, zo nodig het ziekenhuis. Wij bellen u dan onmiddellijk op. Het is dus belangrijk dat uw telefoonnummer indien dit verandert bij ons doorgegeven is en dat u een extra nummer van familie of vrienden doorgeeft voor het geval dat dit nodig mocht zijn.
- Bij een ongelukje wordt er een ongevallenformulier ingevuld met:
 - a) De aard van het ongeval.
 - b) De ondernomen actie
 - c) Preventieve maatregel.

Er is een brandinstallatie werkzaam en er worden regelmatig brandoefeningen gehouden.

4. Hoe blijft u op de hoogte van de ontwikkelingen van uw kind

4.1 Het volgen van de ontwikkeling

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen door hen te observeren in hun bezigheden en door hen te toetsen. Bij jongere kinderen ligt de nadruk meer op observeren, bij oudere kinderen is een systeem van regelmatig toetsen opgebouwd.

Op de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen worden regelmatig methode-onafhankelijke en landelijk genormeerde toetsen afgenomen, naast de toetsen uit de methodes die wij gebruiken. Ook de sociaal/emotionele ontwikkeling vinden wij erg belangrijk, het observeren en bespreken hiervan gebeurt eens per jaar (voor de groep), de individuele kinderen worden meerder malen per jaar besproken bij de zogenaamde leerlingen besprekingen. Op deze manier houden wij zowel zicht op de ontwikkelingen van individuele kinderen als op de kwaliteit van ons onderwijs.

4.2 Rapporten, werkmappen en contactavonden



Er wordt per schooljaar tweemaal een rapport/portefolio uitgereikt. Het rapport bestaat uit drie onderdelen. Eén onderdeel illustreert aan de hand van de korte leerstofomschrijving de stof die per schooljaar aangeboden wordt. Daarnaast vindt u ook een beoordelingsgedeelte in het rapport waarin aangegeven staat welke beoordeling uw kind gehaald heeft. Ten slotte is er een portfolio door uw kind

gemaakt waarin eigen werk is opgenomen.

U ontvangt nog nader bericht over de data waarop de rapporten mee naar huis gaan. Dit zal zijn in januari en voor de zomervakantie. In het najaar en in de week na de uitreiking van rapporten worden er contactavonden gehouden. U kunt dan in een tien-minuten-gesprek vragen stellen aan de groepsleerkracht(en).

In de week na de contactavonden ontvangen wij de rapporten graag weer terug op school!

Over de data wordt u uiteraard via het mededelingenblad op de hoogte gehouden.

Het komt voor dat in de ontwikkeling van een kind duidelijk wordt dat het meer tijd nodig heeft om zich op sociaal emotioneel gebied en cognitief goed te ontwikkelen. Voor een aantal van deze kinderen komen wij voor de vraag te staan of het al dan niet verstandig is het kind naar de volgende groep te laten overgaan. In het belang van het kind, en na zorgvuldig afgewogen stappenplan, kan de school besluiten een leerling een leerjaar te laten overdoen.

Tijdens het proces worden ouders goed op de hoogte gehouden en de inbreng van ouders wordt in de overweging meegenomen. Uiteindelijk neemt het team, anders gezegd “de school”, het besluit. Omdat het team over alle relevante gegevens voor het totaalbeeld van een kind op school beschikt, neemt de school de verantwoording voor een weloverwogen besluit in het belang van het kind.

4.3 De leerkracht

U hoeft natuurlijk niet altijd een afspraak te maken om te zien hoe uw kind het op school doet. Buiten de formele momenten om, is de klas van uw kind de plek om de sfeer te proeven. Wij vinden het leuk wanneer u voor of na schooltijd eens de klas inloopt om te zien wat er tijdens de lessen gebeurt. Mochten er zaken zijn waarover u eens wilt praten dan is de leerkracht van uw kind uw eerste contactpersoon. Aangezien het voor leerkrachten onhandig is om u te woord te staan onder schooltijd, willen wij graag dat u een afspraak maakt buiten schooltijd. Als u eens tijdens de lessen een kijkje in de klas wilt nemen bent u van harte welkom, overleg eerst even met de leerkracht wanneer dit het beste uitkomt.

4.4 Opvoedingsvragen

Heeft u vragen over de opvoeding dan kunt u natuurlijk ons advies vragen, maar u kunt ook met al deze vragen bij de opvoedtelefoon (0900-8212205) terecht of u kunt naar het spreekuur voor opvoedingsvragen Soest in de Opvoedwinkel. (Zie adressenlijst in de bijlage.)

5 Als leren niet vanzelf gaat

5.1 Het leerlingvolgsysteem

Zoals u al in het vorige hoofdstuk heeft kunnen lezen worden kinderen gevolgd. Bij de meeste kinderen verloopt de ontwikkeling zoals verwacht. Bij een aantal kinderen is dit niet het geval.

Als blijkt dat er problemen zijn, kan de leerkracht eerst zelf proberen het kind extra hulp te bieden. Lukt dit niet, of vallen de resultaten op de landelijke toetsen tegen, dan roept de leerkracht de hulp in van het zorgteam of de Interne Begeleider.

5.2 Een handelingsplan

In overleg met de Intern Begeleider maakt de leerkracht een handelingsplan. Dit plan moet ervoor zorgen dat de achterstand kleiner wordt, of liever nog, helemaal verdwijnt.

Zo'n plan kan bestaan uit een speciale aanpak van de leerkracht in de klas, maar ook kan een taakleerkracht of remedial teacher helpen. In het plan staat ook hoelang met het plan gewerkt wordt. Meestal is dit 6 of 8 weken. Na deze periode wordt gekeken of de aanpak geholpen heeft.

U als ouder wordt altijd op de hoogte gebracht van het handelingsplan van uw kind en u wordt verzocht deze te ondertekenen. In het plan kan ook staan dat u thuis uw kind helpt, bijvoorbeeld door iedere avond een kwartiertje hardop met uw kind te lezen, of door extra sommen met uw kind te oefenen.

Op de school zijn twee intern begeleiders aanwezig. Zij werken voor de locaties de Egelantier en de Buut.

5.3 Wanneer het ons alleen niet meer lukt

Soms heeft de school behoefte aan een nader onderzoek, omdat wij zelf niet goed weten waarom de ontwikkeling van uw kind niet naar wens verloopt. De school kan dan een beroep doen op de Begeleidingsdienst Eemland. Hier werken gespecialiseerde pedagogische en didactische



medewerkers. Ook is er een logopediste verbonden aan de dienst. Na een onderzoek geven zij dan een advies aan de school over een vervolg aanpak. Voor een onderzoek van de begeleidingsdienst moet u als ouder altijd eerst schriftelijk toestemming geven. U krijgt ook altijd persoonlijk de inhoud van het advies te horen.

5.4 Het Zorgplan

Onze school maakt deel uit van een samenwerkingsverband van basisscholen en van scholen voor speciaal basisonderwijs. Dit samenwerkingsverband is het Nieuw Interzuilair Samenwerkingsverband (het NIS). Leerkrachten, directies en schoolbesturen werken in het samenwerkingsverband aan de centrale opdracht:

Het inrichten van een zorgstructuur waarbij alle leerlingen die zorg krijgen die ze nodig hebben om een ononderbroken ontwikkelingsproces optimaal te kunnen doorlopen.

In het zorgplan van het NIS wordt beschreven welke activiteiten ondernomen worden voor het realiseren van zorg op maat voor alle leerlingen. Op grond van het aantal leerlingen krijgen scholen gelden van het Rijk om die zorg te bekostigen. Over de besteding van die gelden wordt gezamenlijk binnen het samenwerkingsverband besloten.

In grote lijnen zijn de volgende afspraken en activiteiten in het Zorgplan vastgelegd:

- Iedere basisschool geeft - binnen bepaalde minimumeisen - zelf vorm aan de zorg voor alle leerlingen. Binnen iedere school spelen de IB-ers daarin een coördinerende rol.
- Lokaal zijn de scholen gegroepeerd in werkverbanden. Hierin wordt onder andere door interne begeleiders van de betreffende scholen door uitwisseling van ervaringen gewerkt aan verbreding en verbetering van de activiteiten rondom zorg.
- Waar scholen in de begeleiding van leerlingen extra zorg en ondersteuning nodig hebben kunnen ze een beroep doen op begeleiders van de Onderwijs begeleidingsdienst Eduniek. De Eduniek medewerkers vormen, samen met collegiale consultants (leerkrachten uit het speciaal basisonderwijs) van het NIS, een zorgteam. Vanuit de zorgteams kan ondersteuning worden ingezet op leerkrachten ten behoeve van een leerling.

- Binnen het NIS zijn vier scholen voor speciaal basisonderwijs. Wanneer leerlingen met de extra zorg op de basisschool niet voldoende begeleid kunnen worden, kunnen zij op deze scholen speciaal basisonderwijs volgen.
- Om hun kind op één van de scholen voor speciaal basisonderwijs te laten plaatsen, moeten ouder/verzorgers een aanvraag indienen bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van het NIS. De school stelt een onderwijskundig rapport samen dat na ondertekening van de ouders wordt opgestuurd naar de PCL. Deze commissie toetst of een kind in aanmerking komt voor een plaats op een school voor speciaal basisonderwijs. De PCL toetst niet alleen de geschiktheid van een kind voor het speciaal onderwijs, zij geeft ook een bindend advies omtrent de meest geschikte schoolsoort voor het kind. De school kan de ouders informeren en begeleiden bij het aanvragen van een dergelijke beschikking. De keuze of een kind al dan niet naar het speciaal onderwijs gaat, ligt altijd bij de ouders. De school adviseert en begeleidt alleen maar.

voor andere kinderen of leden van het schoolteam, een onveilige situatie ontstaat.

5.5 Verwijzing naar het speciaal onderwijs

Wij willen zoveel mogelijk kinderen het onderwijs bieden dat zij nodig hebben. Soms echter moeten wij erkennen dat een kind meer gebaat is bij een speciale vorm van onderwijs. Zo'n beslissing komt uiteraard in overleg met ouders tot stand en niet eerder dan na een zorgvuldige afweging van alle factoren.

5.6 Regels met betrekking tot schorsing en verwijdering

Wanneer, om welke reden dan ook, een leerling niet meer te handhaven is kan er over gegaan worden tot schorsing en zelfs verwijdering. Schorsing en verwijdering zijn natuurlijk geen maatregelen die lichtvaardig gebruikt worden, en worden alleen dan gebruikt als alle ten dienste staande middelen en maatregelen zijn geprobeerd. Schorsing en verwijdering zijn het sluitstuk van een proces dat de school met ouders en kind doormaakt. De school overlegt in een tijdig stadium met ouders over de situatie waarin hun kind verkeert. Een algemene reden van schorsing is het excessief toepassen van lichamelijk of verbaal geweld of bedreiging door een kind, waardoor er

6 Ouders en de school

6.1 Informatie voor nieuwe ouders

Het kiezen van een school voor uw kind is een belangrijke zaak. U wilt weten wat u van de school kunt verwachten en wat de school van u als ouder(s) verwacht.

Bovendien kiest u in beginsel een school voor een periode van 8 jaar. Het is dan ook goed om hier zorgvuldig mee om te gaan.

Inschrijving van leerlingen

Op onze locatie de Buut kunt u een afspraak maken met de directie. Als u vooraf even belt weet u zeker dat één van hen aanwezig is en even tijd voor u vrij kan maken.

U krijgt dan alle nodige informatie, een rondleiding door de school en u kunt eventueel een afspraak maken met een leerkracht om te komen kijken. Bij inschrijving is het noodzakelijk dat u het uitschrijvingsbewijs van de andere school plus een kopie van het sofinummer meeneemt. Als uw kind nog 4 moet worden mag het alvast (5 ochtenden) komen wennen. Dit kan vanaf 6 weken voor zijn/haar 4e verjaardag.

U kunt met de groepsleerkracht waarbij uw kind geplaatst wordt een afspraak maken wanneer dit uitkomt.

Uitschrijving van leerlingen

Als u verhuist en daardoor uw kind op een andere school moet inschrijven, heeft u hiervoor een bewijs van uitschrijving uit de leerlingenadministratie nodig. Wettelijk is bepaald dat scholen kinderen niet zonder zo'n verklaring mogen inschrijven. Een bewijs van uitschrijving kunt u vragen aan de directeur.

In- en uitschrijving van leerlingen gaat altijd via de directeur.

Aanname beleid/rugzak

Ieder kind is in principe welkom op onze school. De wet maakt het mogelijk dat ouders steeds meer keuze hebben om kinderen met een handicap in de buurt naar school te laten gaan in plaats van naar het speciaal onderwijs.

Het is de bedoeling om kinderen met een handicap een leerling gebonden financiering te geven, de zogenaamde "Rugzak".

Een onafhankelijke commissie oordeelt of een kind met een handicap in aanmerking komt voor een Rugzak (de commissie voor indicatiestelling, CVI). Ouders kunnen dan kiezen of ze het geld uit deze Rugzak besteden in het "gewoon" of in het speciaal onderwijs.

De Rugzak is bedoeld voor kinderen met een zintuiglijke-, lichamelijke- of verstandelijke handicap en voor kinderen met ernstige gedragsstoornissen die niet zonder meer naar het reguliere basisonderwijs kunnen.

Onze school heeft als taak voor ieder kind adequaat onderwijs te realiseren. Daaronder wordt verstaan een het kind passend onderwijs aanbod zowel in pedagogisch als didactisch opzicht, dus zoveel mogelijk afgestemd op wat het kind nodig heeft. Passend onderwijs, rekening houden met wat wenselijk maar ook wat voor de school haalbaar is. Daarbij komen o.a. vragen aan de orde als: wat heeft het kind nodig, welke kennis is er al, welke knelpunten zijn er, kunnen wij een oplossing bieden en wie kunnen daarbij eventueel helpen?

Onze school heeft ook haar beperkingen. De mogelijkheden om kinderen met een Rugzak op te nemen hangen samen met de volgende grenzen:

De grondslag voor de school (visie onderwijs)

- Verstoring van rust en veiligheid (pedagogisch leefklimaat)
- Verhouding verzorging/behandeling en onderwijs
- Verstoring van het leerproces
- Gebrek aan opnamecapaciteit/verhouding groep (zorgleerlingen, groepsgrootte en de groepsbezetting)

Alvorens de school overgaat tot de toelating van een leerling met een REC (Regionaal Expertise Centrum) indicatie dient een zorgvuldige afweging plaats te vinden. een eventuele plaatsing van een dergelijke leerling in het regulier primair onderwijs mag niet de ontwikkeling van het kind of de groep waarin het geplaatst wordt schaden. Hoewel onze school het als haar taak ziet in voldoende mate tegemoet te komen aan de ontwikkelingsbehoefte van de leerling, zijn sommige kinderen beter op hun plaats in het SBO of SO.

Om tot een zorgvuldige afweging te komen, wordt het volgende stappenplan gehanteerd.

1. Een gesprek met de ouder/verzorgen en het opvragen van informatie bij het REC.
2. De directeur informeert het bestuur, de medezeggenschapsraad (MR) en de inspectie.

3. Aan de hand van een bestaande checklist (VOS ABB) worden de hulpvragen van het kind en de mogelijkheden van de school in kaart gebracht.
4. De directeur en het team brespreken de verzamelde informatie en de mogelijkheden binnen de school eventueel in samenwerking met het REC.
5. De directeur bespreekt met de ouder/verzorger de stand van zaken, de voor- en nadelen, de knelpunten. Wellicht is verder onderzoek nodig. Indien er sprake is van verder onderzoek wordt aanvullende informatie opgevraagd, vindt overleg plaats met de ouder/verzorger, bestuur, eventueel MR en inspectie, alvorens er formeel een besluit wordt genomen.
6. De directeur neemt een formeel besluit op basis van een bestaand diagram, eventueel na overleg met bestuur. Dit besluit kan inhouden:
 - inschrijving en plaatsing zijn mogelijk;
 - inschrijving en plaatsing zijn mogelijk onder voorwaarden;
 - inschrijving en plaatsing zijn mogelijk op korte of lange termijn;
 - inschrijving en plaatsing zijn niet mogelijk.

Indien er tot inschrijving en plaatsing wordt overgegaan:

- volgt een gesprek met de ouder(s)/verzorger(s);
- worden de afspraken vastgelegd in een contract;
- worden bestuur, Samenwerkingsverband en MR geïnformeerd.

Indien er niet tot plaatsing wordt overgegaan:

- ontvangen de ouder(s)/verzorger(s) de motivering van dit besluit op schrift en wordt met hen gezocht naar alternatieven;
- worden bestuur, Samenwerkingsverband, MR en de inspectie geïnformeerd.

Heeft u vragen over het bovenstaande, dan kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Soest.

Voor meer informatie: "Ruggensteun bij de Rugzak" een handreiking voor ouders bij de schoolkeuze voor hun gehandicapte kind. Te bestellen bij

ouders & COO telefoonnummer: 0343 – 513434; e-mail:

ouders@euronet.nl

Of u kunt terecht op de speciale website voor ouders met een gehandicapt kind. www.oudersenrugzak.nl

6.2 Kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een informatie/kennismakingsavond voor ouders. U kunt dan in alle lokalen informatie over de groep en het leerjaar krijgen waarin uw kind(eren) zit(ten). In gangen en andere ruimtes kunt u informatie over allerlei algemene onderwerpen vinden. Ook houden we zo geheten "Kijkavonden". U kunt dan met uw kind(eren) in de klas boeken, schriften en werkjes bekijken. U ontvangt tijdig nog nader bericht over de data van deze avonden.

6.3 Hulp van ouders in de school

Hulp van ouders vinden wij voor onze school van groot belang. Zonder uw hulp kunnen wij een aantal activiteiten niet organiseren.

Naast uw hulp stellen wij ook uw inbreng in het bedenken van nieuwe plannen zeer op prijs. Op die manier hopen wij ons onderwijs fris en klantvriendelijk te houden.

Ouders kunnen op allerlei manieren betrokken zijn bij school. Er kunnen vragen zijn over allerlei schoolse zaken. Ook willen ouders soms een helpende hand toesteken.

Ouders kunnen participeren in de dagelijkse gang van zaken op school. Om diverse activiteiten goed of beter te laten verlopen, kunnen we niet buiten de hulp van ouders.

Zodoende bestaan er op onze school werkgroepen voor verschillende activiteiten waarin ouders en leerkrachten actief zijn. Voor alle werkgroepen geldt dat uw hulp zeer op prijs wordt gesteld.

De leiding van een werkgroep is in handen van één van de leerkrachten en hij of zij wordt daarin ondersteund door één van de leden van de ouderraad.

Voor informatie over de werkgroepen kunt u bij de contactpersonen terecht.

Uw interesse voor deelname aan één of meer van deze werkgroepen kunt u aangeven op het ouderformulier. Op dit ouderformulier staat ook meer informatie over de werkgroepen.

Het ouderformulier ontvangt u aan het begin van het schooljaar, of bij inschrijving van een leerling.

Wij willen erop wijzen dat de ouderhulp zeer gewaardeerd wordt. Doordat steeds meer ouders werken, wordt het moeilijker ouders bij de verschillende activiteiten te betrekken.

Alle hulp wordt gewaardeerd, ook als u alleen incidenteel kunt komen helpen!

Ouderraad

Een belangrijke schakel in het totale schoolgebeuren is de ouderraad.

Daarin hebben een aantal ouders zitting en een vertegenwoordiger van het schoolteam.

De organisatie van allerlei activiteiten in de school zoals Sinterklaas, kerstmaaltijd, gezinsdag, afscheid groep 8 en diverse andere gebeurtenissen, zou zonder de ouderraad niet mogelijk zijn!

Op de algemene ouderraadsvergadering brengt de ouderraad verslag uit van haar activiteiten en legt rekening en verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen. Alle ouders ontvangen een uitnodiging en agenda voor deze jaarvergadering. Na deze jaarvergadering, bericht de ouderraad u in het mededelingenblad over de taakverdeling. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter en de penningmeester (zie bijlage).

6.4 De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR.) en het Regionaal M.R. is het officiële orgaan waarin evenveel ouders als leerkrachten zitten. Zij hebben instemmings- of adviesrecht op de plannen van het schoolbestuur.

Daarnaast is de MR. de plaats waar ouders en leerkrachten met elkaar praten over de voortdurende kwaliteitsverbetering van ons onderwijs.

Er is een MR. voor de gehele school. De MR. kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris. Hun namen en telefoonnummers vindt u in het hoofdstuk nuttige adressen.

MR.-leden worden voor drie jaar gekozen.

Het locatieoverleg kent twee geledingen.

6.5 Voorlichting voor ouders over het Voortgezet Onderwijs

Voorlichting over het V.O. in het algemeen wordt gegeven aan ouders van kinderen in groep 8, maar ook ouders van kinderen in groep 7 zijn welkom. In januari/februari heeft u een individueel gesprek met de leerkracht van uw kind over het advies van de school, het zogenaamde schoolkeuzegesprek. Dit zijn individuele gesprekken met ouders over het advies van de school aan hun kind(eren).

De school stelt een onderwijskundig rapport op voor de gekozen school voor voortgezet onderwijs, en stuurt dit op. Ouders kunnen deze gegevens desgewenst inzien. Aanmelding is uiteindelijk de verantwoordelijkheid van de ouders.

In januari organiseert het V.O. een scholeninformatiemarkt. Beide locaties stimuleren ouders en kinderen om de markt te bezoeken. Indien nodig ondersteunen zij het bezoek door gezamenlijk vanaf de eigen locatie naar de scholenmarkt te gaan.

De uiteindelijke aanmelding bij de gekozen school voor V.O. loopt via school. Dit is om misverstanden rond de aanmelding te voorkomen.

Leerlingen van onze school stromen uit naar alle vormen van voortgezet onderwijs. Van VMBO tot aan VWO en gymnasium. Een goede aansluiting passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind vinden wij erg belangrijk.

6.6 Informatie naar ouders

Mededelingenblad

Het mededelingenblad komt ongeveer tien keer per schooljaar uit. In dit blad staan berichten van het schoolteam, van de ouderraad, van de medezeggenschapsraad en ander nieuws uit de school.

Schoolkrant

Onze schoolkrant, "het Buutje" is een krant voor en door de kinderen, en verschijnt 5 keer per jaar.



Ouderinformatiehoek

In de gang bij de hoofdingang aan de rechterkant, kunt u terecht voor allerlei informatie die voor u van belang kan zijn. Dit varieert van

informatie over gezondheid en opvoeding tot activiteiten voor kinderen in de omgeving zoals sport, musea, bibliotheek etc.

Deze informatie mag u meenemen, wij stellen het op prijs dat als er nog maar een exemplaar over is u dit even meldt dan kunnen wij het aanvullen of even een kopie maken.

Web-site

Wij hebben een website www.de-buut.nl Naast informatie over de school kunt u via deze website ook de schoolgids, schoolkrant en het mededelingenblad downloaden.

Tevens vindt u op de site een fotoboek met foto's van allerlei zaken waar uw kind op school mee te maken heeft.

Voor incidentele zaken als uitstapjes en bijzondere activiteiten wordt u per activiteit middels een brief geïnformeerd. Vragen over activiteiten kunt u altijd kwijt bij de groepsleerkracht.

7 Praktische zaken

7.1 Ziekmelden

Het kan zijn dat uw kind niet naar school kan komen omdat het ziek is. Het is erg belangrijk dat u dit aan de school laat weten door even op te bellen. Het is voor ons erg plezierig om te horen, wat er aan de hand is. We weten dan direct waarom uw kind niet op school komt en hoeven ons zo niet ongerust te maken.

U kunt bellen:

- ⇒ van 8.00 uur tot 8.30 uur 's ochtends,
 - ⇒ tussen 12.00 uur en 13.15 uur 's middags.
- Het telefoonnummer is: 6035678

Onder schooltijd bellen?... Nee, liever niet. Alleen als het niet anders kan. Wanneer uw kind niet mee mag doen aan de gymles of het schoolzwemmen, stellen we het op prijs dat u ons dat even laat weten via een telefoontje, of een briefje. S.v.p. geen mondelinge berichten van leerlingen zelf!

Als u niet kunt bellen, kunt u ook een briefje meegeven aan een broertje of zusje of een buurkind. Mocht de school om welke reden dan ook niets van u horen, dan bellen wij naar u. Indien dit niet lukt, dan kunt u de volgende dag een brief tegemoet zien met een strookje. Dit strookje stuurt u terug naar de school met daarin vermeld de reden van afwezigheid. Als de school namelijk van u geen bericht ontvangt, moet het verzuim worden geregistreerd als "ongoorloofd verzuim" en na drie dagen worden gemeld aan de leerplichtambtenaar.

7.2 Verlofregeling

Indien u voor uw kind extra verlof wilt aanvragen dan moet u dit altijd van tevoren doen. Als u verlof vraagt voor een bezoek aan dokter, tandarts, etc. dan willen wij graag dat u met de leerkracht overlegt over het tijdstip waarop dit het beste



kan gebeuren. Dit kan natuurlijk alleen als het gaat om niet dringende bezoeken.

Als u verlof vraagt voor bijzondere gebeurtenissen in de familie zoals een bruiloft of een begrafenis, dan horen wij dit graag zodra u weet wanneer uw kind een vrije dag moet krijgen.

Andere verzoeken voor extra verlof, bijvoorbeeld voor vakantie buiten de schoolvakanties of verlof wegens buitengewone omstandigheden moet u minimaal twee maanden van tevoren aanvragen. Tot 10 schooldagen vraagt u verlof bij de directeur, meer dan 10 dagen mag alleen beslist worden door de leerplichtambtenaar.

Aanvragen van buitengewoon verlof moet schriftelijk gebeuren. Hiervoor zijn op school formulieren aanwezig. Achterop dit formulier staan de richtlijnen voor verlof vermeld.

Wij wijzen u erop dat verlof buiten de schoolvakanties aan strenge regels is gebonden. Directeuren zijn wettelijk verplicht niet geoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Als u buiten de schoolvakantie op vakantie wil of vrij wil vragen kan dit alleen als:

- u alleen buiten de schoolvakantie van uw werk vrij kan krijgen (u moet dan wel een werkgeversverklaring hebben)
- niet meer dan één maal per jaar is
- niet meer dan 10 schooldagen is
- dit niet tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar is.

Vakantieverlof mag niet worden gebruikt om:

- een langere vakantie te hebben
- een goedkope ticket te kopen
- de vakantiedrukke te ontlopen.

Ook als u een extra dagje vrij wilt moet u dit van tevoren aanvragen. Dit kan bijv nodig zijn voor:

- huwelijk van een familielid
- verhuizing
- ernstige ziekte in de familie

Voor elk verlof geldt dat :

- ***u dit schriftelijk moet aanvragen***
- ***u dit van tevoren moet indienen***
- ***dit altijd in overleg met de directeur moet.***

7.3 Beleid met betrekking tot sponsoring

Sponsoring is soms een middel om extra zaken te realiseren, om een meerwaarde te kunnen bieden. Openbare basisschool Soest is echter wel terughoudend in de mate van sponsoring, en de soort sponsoring. De beste omschrijving van de soort sponsoring die wij hanteren is "soft sponsoring". Het betreft dan bedrijven die geld voor activiteiten beschikbaar stellen, zonder expliciete voorwaarden van tegenprestaties. Als er sponsoring heeft plaatsgevonden, volstaan we met mededelingen als: "met dank aan....." of "mede mogelijk gemaakt door....."

7.4 Ziekte van leerkrachten

Natuurlijk doen wij ons uiterste best om het ziekteverzuim van leerkrachten zo klein mogelijk te houden, maar ook leerkrachten zijn wel eens ziek.

Ter vervanging van een zieke leerkracht zijn er invalleerkrachten beschikbaar. Tegenwoordig is het vaak heel moeilijk om vervanging te regelen. Wij zoeken dan intern een oplossing voor het lesgeven aan een groep. Soms lukt dit echter niet. Dan kan het voorkomen dat de kinderen verdeeld worden over de andere groepen van de school. Kinderen worden nooit naar huis gestuurd. Bij hoge uitzondering kan het voorkomen dat wij u vragen om uw kind de volgende dag thuis te houden. Als dit niet kan, zorgt de school altijd voor opvang van uw kind.

7.5 Eten en drinken op school

Onze school doet mee aan de centrale schoolmelkvoorziening. Aanmeldings-formulieren kunt u verkrijgen bij de leerkracht. De betaling loopt via de Melkunie Holland B.V. U ontvangt via die administratie acceptgiro's waarop ook de drinkdagen zijn aangegeven.

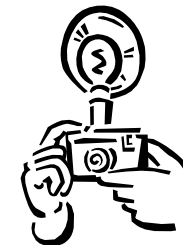


Wanneer u geen gebruik maakt van deze voorziening, dan kunt u uw kind iets meegeven voor de ochtendpauze, zoals een beker melk, yoghurt of

vruchtensap. Ook fruit is een mogelijkheid. S.v.p. geen hele maaltijden. Geen koek, snoep, limonade of andere zoetheid. U begrijpt dat tandenpoetsen met zo'n 30 kinderen niet te doen is! Wilt u bakers, bakjes of pakjes wel duidelijk van een naam voorzien? Dat voorkomt veel verwarring.

7.6 Schoolfotograaf

Eén keer per schooljaar komt de schoolfotograaf. Alle kinderen worden dan individueel op de foto gezet. Ook wordt er van elke groep een groepsfoto gemaakt. Als de foto's klaar zijn krijgt uw kind de foto's mee naar huis. Er is geen verplichting tot kopen, als u de foto's niet koopt, kunt u uw kind de foto's weer laten inleveren op school.



7.7 Verzekeringen

Eemvallei Educatief is in haar functie van schoolbestuur natuurlijk verzekerd tegen calamiteiten. In het algemeen is het voor ouders noodzakelijk om een goede wettelijk aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) af te sluiten, dat kan een hoop moeilijkheden voorkomen.

7.8 Fietsen naar school

De school beschikt over een fietsenstalling voor de leerlingen. Deze stalling is niet afsluitbaar, dus zet je fiets op slot! De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade of diefstal van de bij school gestalde fietsen. Voor alle duidelijkheid: in verband met de veiligheid wordt er op het schoolplein niet gefietst!

Fietsen met school

Het kan voorkomen dat voor het bezoek aan het één of ander met de groepen 6, 7 of 8, vanuit school gefietst wordt. Wij gaan er vanuit dat u als ouder ervoor zorgt dat de fiets van uw kind in orde is. We hopen dat u dan een goede fiets voor uw kind kunt regelen. Lukt dit niet, dan wordt uw kind op school opgevangen.

Brengen en halen per fiets of auto

Wanneer u uw kind van en naar school brengt per auto, verzoeken wij u vriendelijk de auto te parkeren op de parkeerplaats voor Idea/de Bibliotheek of bij het winkelcentrum en uw kind het laatste stukje lopend naar school te brengen.

Door de auto achter de Bowling of aan de achterkant bij de los- en laadruimte van C1000 te parkeren ontstaan er onveilige situaties.

Er geldt voor de weg naar het plein een stopverbod.

We stellen in verband met de veiligheid van de kinderen het zeer op prijs als u zich daar ook aan houdt.

Namens de kinderen, bedankt voor uw medewerking!

7.9 Gevonden voorwerpen

Er wordt in en rond de school nogal eens iets gevonden of verloren aan kleding, gymspullen e.d.

De gevonden voorwerpen worden op school verzameld. Is uw kind iets kwijt vraag er dan naar bij de leerkracht.

8 Samenwerking met andere instanties

8.1 Onderwijs Begeleidingsdienst Eemland

De onderwijsbegeleidingsdienst Eemland zorgt voor begeleiding bij de kwaliteitsverbeteringen van ons onderwijs. Hiertoe worden jaarlijks begeleidingsafspraken gemaakt. Deze worden vastgelegd in het begeleidingsplan.

Ook doet de school een beroep op de deskundigheid van de begeleidingsdienst voor pedagogisch en didactisch onderzoek bij kinderen (zie hiervoor ook het hoofdstuk over de leerling-zorg).

8.2 GG&GD Eemland

In het kader van het periodiek onderzoek is er contact tussen schoolarts en leerkracht van het kind (5 jarige leeftijd). De leerlingen uit groep 2 krijgen via de school een oproep voor onderzoek door de schoolarts. Dit is een lichamelijk onderzoek waaraan voor u geen kosten verbonden zijn. Voor kinderen uit andere groepen kan door de school een onderzoek worden aangevraagd.

Ook kunt u als ouder een beroep doen op de schoolarts, met vragen over de lichamelijke ontwikkeling van een kind.

8.3 B.S.O. Buutvrij

In ons schoolgebouw is de buitenschoolse opvang Buutvrij van stichting het Speeldorp gevestigd. Het Speeldorp regelt de naschoolse opvang tot 18.00 uur, en bij voldoende belangstelling ook de voorschoolse opvang.

Ook in de schoolvakanties is Buutvrij geopend.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Speeldorp (zie adressenlijst in de bijlage).

8.4 Bibliotheek

Met de Openbare Bibliotheek hebben we goede contacten en uitstekende samenwerking. Voor allerlei activiteiten halen de leerkrachten daar boeken

en als extra leesstimulans gaan de groepen 3 t/m 8 regelmatig naar de bibliotheek om een boek uit te zoeken. Daartoe hoeven de kinderen geen bibliotheekkaart mee te nemen; de school heeft een eigen kaart. Ook organiseren wij in samenwerking met de bibliotheek allerlei activiteiten op het gebied van leesbevordering, wij hebben enkele malen per jaar overleg om de samenwerking nog beter te laten functioneren.



8.5 Stichting Kunst Centraal/Scholen in de Kunst

De Stichting Kunst Centraal verzorgt begeleiding voor de scholen in de regio Eemland op het culturele en kunstzinnige vlak. Deze begeleiding is zeer uiteenlopend: van het bemiddelen ten behoeve van voorstellingen (muziek, lezingen etc.) tot kant en klare projecten als "Kunst bij de kop". De contacten met de stichting betreffen doorgaans voorbesprekingen van te realiseren projecten, waarbij leerkrachten worden gecoacht in de uit te voeren voorbereidingen. Vorig schooljaar hebben wij met de stichting een contract opgesteld om de begeleiding en samenwerking nog verder uit te breiden. In het kader van de visieontwikkeling van de Buut heeft Stichting Kunst Centraal het aanbod vergroot en afgestemd op de behoefte van onze locatie

8.6 De Kwekerij

De Kwekerij is het milieu-educatief centrum van de gemeente Soest. De school meldt de groepen aan voor de activiteiten die er voor het schooljaar op het programma staan. Groepen kunnen na aanmelding gebruik maken van zogenaamde leskisten, of tentoonstellingen of workshops bezoeken. Onze locatie maakt veelvuldig gebruik van dit aanbod.

8.7 Kinderboerderij "De Veenweide"

De contacten met de kinderboerderij spelen zich voornamelijk af op het gebied van de natuur-educatie. Groepen kunnen gebruik maken van de faciliteiten die de kinderboerderij biedt, zoals het aanwezig zijn bij de verzorging van diverse dieren. Ook worden er bezoeken gebracht aan "doe-ochtenden of middagen".

8.8 Buurtnetwerk Jeugdhulpverlening

Het buurtnetwerk is een vorm van samenwerking van mensen die bijna dagelijks met kinderen en hun ouders werken. Samen bespreken zij ingebrachte signalen over problemen bij kinderen uit de buurt. Het is belangrijk om problemen bij kinderen zo vroeg mogelijk te signaleren. Een lichte vorm van hulpverlening kan dan al voldoende zijn om de problemen op te lossen of te verminderen. Samenwerking is daarbij van het grootste belang. Rondom de tafel van een buurtnetwerk zitten mensen uit verschillende disciplines, bijv. leerkrachten/directeur van de basisschool, de wijkverpleegkundige, de wijkagent, de maatschappelijk werker etc. Samen kunnen zij een vollediger beeld krijgen van een kind en daar waar nodig is de hulpverlening inschakelen.

De privacy van de kinderen is gewaarborgd omdat de kinderen alleen met naam besproken worden als er toestemming is van de ouders. Het doel van het buurtnetwerk is het vroegtijdig signaleren van problemen bij kinderen in een gestructureerd overleg.

8.9 Contacten met andere scholen

Instroom

In het kader van kinderen die aangemeld worden voor groep 1 zijn er contacten met diverse peuterspeelzalen.

Uitstroom

Speciaal onderwijs: als kinderen naar een school voor speciaal onderwijs worden geplaatst zijn er intensieve contacten met deze scholen. Een plaatsing naar het speciaal onderwijs gaat altijd in overleg met de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL), Eduniek en de ouders.

Voortgezet onderwijs

Er zijn ook intensieve contacten met scholen voor voortgezet onderwijs. Groep acht staat voor ouders en kinderen bijna het hele jaar in het teken van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Ouders en kinderen worden op diverse manieren geïnformeerd over de scholen. De scholen voor V.O. informeren ons tot aan het derde leerjaar over de vorderingen van hun leerlingen.

Adressen van de hierboven genoemde instanties vindt u in de bijlage bij hoofdstuk "nuttige adressen".

© deBuut XXI